



Consejería de Educación,  
Cultura y Deportes  
Secretaría General

Nº Procedimiento

120036

Código SIACI  
SI4JS

## SOLICITUD PLAZA SERVICIO DE COMEDOR ESCOLAR

### 1. DATOS PERSONALES DEL ALUMNO/A

Nombre  1º Apellido  2º Apellido   
NIF  NIE  Nº de Documento  Fecha de Nacimiento:   
Domicilio  Población   
Provincia  Código Postal  Teléfono   
En caso de padecer alergia o intolerancia a algún alimento o sustancia, indique cual:

### 2. DATOS FAMILIARES: PADRE-MADRE-TUTOR/A

Nombre  1º Apellido   
2º Apellido  NIF  NIE  Nº de Documento:

Los datos de carácter personal que se faciliten mediante este formulario quedarán registrados en un fichero cuyo responsable es la **Secretaría General de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes** con la finalidad de **la gestión y seguimiento del expediente académico de los alumnos de los centros dependientes de la Consejería**. Por ello pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante dicho responsable, **Bulevar del Río Alberche, s/n 45007** o mediante tramitación electrónica. Para cualquier cuestión relacionada con esta materia puede dirigirse a las oficinas de información y registro o al correo electrónico [protecciondatos@jccm.es](mailto:protecciondatos@jccm.es)

### 3. DATOS ACADEMICOS

Año Académico  Centro Docente:   
Localidad  Provincia   
Etapa: Ed. Infantil  Ed. Primaria  Ed. Secundaria  Garantía Social  Curso:   
Tipo de Jornada: Continua  Partida

### 4. SOLICITUD DE PLAZA

Servicio que solicita: COMIDA MEDIODIA  AULA MATINAL

Causas que lo justifican:

- Utilización de transporte y jornada de mañana y tarde  
 Incompatibilidad horaria por motivos laborales de ambos cónyuges  
 Otras causas (especificar)



**Consejería de .Educación,  
Cultura y Deportes  
Secretaría General**

**5. SOLICITUD DE AYUDA.**

ALUMNADO CON DERECHO A AYUDA	COMIDA MEDIODIA	AULA MATINAL	RENTA ECONOMICA
TRANSPORTE ESCOLAR			
AYUDA INDIVIDUAL TRANSPORTE ESCOLAR			

**6. DECLARACIONES RESPONSABLES**

La persona abajo firmante, en su propio nombre o en representación del solicitante, **DECLARA:**  
Ser ciertos los datos consignados en la presente solicitud comprometiéndose a probar documentalmente los mismos, cuando se le requiera para ello.

**7. AUTORIZACIONES**

El solicitante **AUTORIZA**  **SI**  **NO** a los Servicios Periféricos de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, para que pueda proceder a la comprobación y verificación de los datos acreditativos de identidad, domicilio o residencia, información de índole tributaria y sobre afiliación a la Seguridad Social y datos o documentos emitidos o que se encuentren en poder de la Administración regional, en los términos establecidos en los artículos 4 y 5 del Decreto 33/2009, de 28 de abril, por el que se suprime la aportación de determinados documentos en los procedimientos administrativos de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha y de sus organismos públicos vinculados o dependientes, comprometiéndose, en caso de no autorización, a aportar la documentación pertinente.

**8. DATOS BANCARIOS A EFECTOS DE DOMICILIACIÓN.**

**TITULAR CUENTA BANCARIA:** Nombre:  Primer Apellido   
Segundo Apellido  Entidad:  Oficina

**Autorizo que los recibos del Comedor/Aula Matinal del Colegio / IES / Empresa, sean cargados en esta cuenta:**

IBAN	Código Entidad	Sucursal	DC	Número de Cuenta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**9. FIRMA DEL PADRE/MADRE/TUTOR/A O REPRESENTANTE LEGAL.**

En....., a.....de.....de .....

Fdo:.....

**SR/A DIRECTOR/A DEL CENTRO.**